

Procès-verbal

Procès-verbal d'une réunion des membres du conseil d'administration de l'Association des centres d'urgence du Québec tenue le 29 mars 2022 à 9 h par Microsoft Teams.

PRÉSENTS : Madame Carole Raïche, Présidente
Monsieur Michel Gendron, Administrateur
Monsieur Sébastien Bédard, Administrateur
Monsieur Pascal Roberge, Administrateur
Madame Marie-France Côté, Administratrice
Monsieur Jonathan Leduc, Vice-président
Monsieur Danny Bastien, Secrétaire-trésorier
Madame Sylvie Garneau, Administratrice
Madame Vicky Gionet, Administratrice

INVITÉE : Madame Marie-Josée Aubé, L'ASSOCIÉ

ABSENT : Monsieur Richard Leblanc, Conseiller aux communications ACUQ

1. Quorum et ouverture de la rencontre

Le quorum ayant été constaté, la présidente, M^{me} Raïche, ouvre la réunion à 9 h 04.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

R22-03-17 Il est proposé par M. Sébastien Bédard, secondé par M. Danny Bastien et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé en conservant le varia ouvert.

3. Résolution pour l'adoption du procès-verbal du 22 février 2022

R22-03-18 Il est proposé par M. Danny Bastien, secondé par M^{me} Marie-France Côté et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 22 février 2022, tel que présenté.

4. Permanence de l'Association

4.1. Campagne de recrutement – suivi CAUCA et le CCSLL

M^{me} Aubé est toujours en attente d'une réponse de CAUCA et du CCSLL. La Sûreté municipale de Thetford Mines n'adhèrera pas considérant qu'une fusion est envisagée avec la Sûreté du Québec. De son côté, la Régie de police de Memphrémagog est toujours en réflexion.

4.2. Présentation des états financiers au 28 février 2022

M^{me} Aubé présente les états financiers en date du 28 février 2022. Cette dernière confirme que l'objectif des revenus d'adhésion est atteint. Elle est en attente d'une décision quant aux renouvellements de certains membres partenaires et corporatifs. La vente de licences pour les webinaires est très satisfaisante. Elle ajoute qu'il n'y a pas d'enjeu au niveau des états financiers, ces derniers sont conformes aux projections du budget annuel.

Plusieurs éléments en lien avec le membership et les frais d'adhésion seront à revoir dans le cadre de la planification stratégique.

4.3. Projet de tarification 2023 – statutaire pour présentation en mai, juin 2022

Ce sujet sera également abordé lors de la planification stratégique.

4.4. Règlement général – statut de membres retraités

M. Pierre Foucault souhaite obtenir une tarification de membre retraité. Il est convenu de lui offrir l'inscription au congrès au tarif membre, considérant qu'il est actuellement sous-contractant de l'Agence municipale de financement 9-1-1. Par ailleurs, le statut de membre retraité sera discuté dans le cadre de la planification stratégique.

4.5. Présentation du protocole de sécurité informatique de L'ASSOCIÉ – Suivi

Un document expliquant le protocole de sécurité informatique de L'ASSOCIÉ a préalablement été envoyé aux membres présents. Une mesure supplémentaire, plus réactive, a été mise en place en lien avec le récent hameçonnage des membres. M^{me} Aubé est toujours dans l'attente du protocole de sécurité interne de Distantia.

En ce qui a trait à la sécurité des mots de passe, un système dédié de gestion des mots de passe permettant de conserver de façon optimale ces informations sera mis en place à l'automne.

L'hébergement des courriels de l'ACUQ, qui est actuellement assuré par Distantia, sera éventuellement transféré vers un autre type de plate-forme, mais la date de ce transfert demeure inconnue. Distantia recommande actuellement l'hébergement avec le Google Cloud.

Après discussion, les administrateurs expriment leur inquiétude face au discours évasif des responsables chez Distantia et à la sécurité informatique qui leur a été confiée. Il est convenu de ne pas poursuivre avec Distantia.

M^{me} Aubé vérifiera avec L'ASSOCIÉ si ce contrat peut être pris en charge directement avec eux. Dans la négative, elle fera faire des soumissions auprès d'autres hébergeurs.

5. Comité congrès

5.1. Programmation – suivi

M^{me} Aubé présente l'horaire abrégé du congrès.

En ce qui a trait au volet table ronde, M^{me} Raïche précise que l'ACUQ souhaite un accompagnement pour faciliter et promouvoir les échanges entre les participants, en abordant 3 thèmes spécifiques, soit les Opérations, les Technologies et les RH, l'ACUQ souhaite mettre en évidence les bons coups des équipes et faire émerger les bonnes pratiques internes qui viseront à donner le ton aux changements à venir. Par ailleurs, M^{me} Raïche souhaite que l'intervention puisse dynamiser les discussions et mobiliser les participants, en plus de permettre de récolter les idées essentielles qui seront transmises en un court sommaire écrit. M^{me} Aubé travaillera sur le nouveau titre de l'atelier d'échanges en s'assurant d'inclure le 9-1-1 PG en plus des trois thématiques.

M. Bédard aurait souhaité qu'un représentant d'Environnement et changement climatique Canada soit présent pour présenter les outils d'analyse offerts. M^{me} Aubé fera des démarches en ce sens.

Il est convenu d'inviter Bell à offrir un atelier traitant du 9-1-1 PG. M. Bédard souhaite susciter un certain éveil de la part de Bell en abordant prochainement des sujets moins techniques, mais plutôt avec une liste récapitulative de type « checklist » énumérant les prochaines étapes. Il accompagnera M^{me} Aubé lors d'un appel conférence pour solliciter leur présence au congrès.

Il est également convenu de déplacer l'étude de cas en lien avec la tornade de Mascouche au mercredi afin de garder une cohérence des sujets traités.

5.1.1. Proposition d'un forum avec la sous-ministre associée, Katia Petit

M^{me} Raïche informe les administrateurs que la sous-ministre Katia Petit a proposé de tenir un forum de discussions en remplacement de son allocution qui était prévue lors du banquet.

Cette proposition est accueillie favorablement. Par ailleurs, l'ACUQ souhaite que M^{me} Raïche et M^{me} Petit soient préparées en amont dans l'éventualité où il n'y aurait pas suffisamment d'interventions ou de questions des gens dans la salle.

M^{me} Aubé propose de tenir la table ronde jeudi après-midi de façon à ce que M^{me} Petit ou d'autres collaborateurs puissent ensuite adresser certains éléments ayant émergé des discussions.

5.1.2. Invités spéciaux

M^{me} Raïche souligne qu'auparavant, les associations telles que l'Association des directeurs de police du Québec (ADPQ) et l'Association des gestionnaires en sécurité incendie et civile du Québec (ACSIQ) étaient invitées d'office au congrès. Après discussion, il est convenu pour cette année qu'on les invite sans gratuité.

5.1.3. Suivi du projet de Logo des répartiteurs – dessine-moi ton logo

À ce jour, plus d'une cinquantaine de personnes ont voté pour leur logo préféré. Le dessin numéro 10 est actuellement en tête de liste.

Les gens présents à la réunion ne semblent toutefois pas avoir reçu le courriel d'invitation pour voter. M^{me} Aubé fera le nécessaire pour que ce dernier leur parvienne.

5.1.4. Suivi budgétaire

M^{me} Aubé précise qu'il n'y a pas d'enjeu, elle s'arrime toujours au budget.

5.1.5. Hébergement

Au niveau de l'hébergement des administrateurs, il n'y a pas de gratuité.

6. Comité formation

6.1. Suivi des ventes en différé

M^{me} Aubé félicite le comité pour le succès du projet de formations webinaire. La vente en différé de plus de 504 licences démontre clairement l'intérêt de nos membres.

6.2. Prochaines formations – suivi

6.2.1. Formation avec l'AQPS – suivi

M^{me} Garneau demeure en attente d'un retour d'appel du responsable au MSP à ce sujet. Un suivi sera fait au prochain CA.

7. Rendez-vous de l'ACUQ

7.1. Présentation du rapport 9-1-1 PG – résultat du sondage

M^{me} Raïche remercie M. Bédard pour son travail exceptionnel dans ce dossier. L'ACUQ aurait souhaité plus de questions provenant des participants. Toutefois, il est probable que le faible taux de questions ait été en lien avec le manque de connaissances des gens sur le sujet et non le résultat d'un manque d'intérêt.

M^{me} Aubé présente les résultats du sondage. Onze personnes y ont répondu et la majorité des répondants sont satisfaits de la rencontre.

8. Groupe de travail – CNGPCG, Re-classify 911 operator as protective Service Occupation USA – suivi

M^{me} Côté n'a pas de suivi sur ce dossier, car aucune discussion de groupe n'a eu lieu.

9. Projet de délestage – 310-4141 et *4141 – suivi

M^{me} Raïche est en attente d'un retour de leur part au sujet d'une convocation à venir.

10. Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (MERN)

10.1. Comité tactique 9-1-1 PG – suivi

Il n'y a pas eu de développement dans ce dossier. La prochaine rencontre prévue est le 20 avril.

11. Suivi comité du MAMH

11.1. Tarifications 9-1-1 – suivi

M^{me} Raïche a reçu un courriel de M. Serge Allen l'informant qu'aucune augmentation est à prévoir avant le 1^{er} janvier 2024. Le MAMH est en analyse des informations financières reçues des centres.

12. Dossier MSP

12.1. Groupe de travail sur les transferts des appels d'urgence – dépôt du rapport

Le rapport a été déposé. Ce dossier est clos.

12.2. Groupe de travail sur l'encadrement législatif – suivi

M^{me} Raïche précise que l'ACUQ demeure dans l'attente d'une convocation par le MSP. Ce sujet reviendra à l'ODJ lors de la reprise des rencontres.

12.3. Projet – tableau de propositions de capsules – DCOM – suivi

Le ministère de la Sécurité publique (MSP) est agréablement surpris de l'impact des capsules. Le nombre de partages auquel il s'attendait a largement été dépassé. Le MSP veut clairement poursuivre le projet de création de capsules.

M^{me} Aubé précise qu'il y a eu 3 594 partages, 189 commentaires et 946 mentions « j'aime » sur cette capsule.

13. Comité consultatif en sécurité civile

13.1. Comité de travail sur la révision de la Loi/Règlement

Pas de suivi à ce sujet. Il n'y a pas eu de rencontre.

14. Comité de veille technologique et réglementaire (Agence)

14.1. Nomination d'un remplaçant – suivi

M. Gendron confirme sa démission. Il informe le conseil d'administration que son successeur, M. Steve Véronneau, est entré en poste au début du mois de janvier. Il était précédemment gestionnaire de haut niveau en incendie à Trois-Rivières et possède une solide expertise en répartition.

M^{me} Raïche tient à remercier M. Gendron en son nom et au nom du conseil d'administration de l'ACUQ pour sa contribution exceptionnelle. Travailler en sa compagnie fût extrêmement agréable et son apport, inestimable.

R22-03-19 Il est proposé par M^{me} Marie-France Côté, secondé par M^{me} Sylvie Garneau et unanimement résolu d'accepter la démission de M. Michel Gendron.

À la suite de cette résolution, M. Gendron quitte la rencontre.

M. Gendron devra être remplacé au sein du comité de veille technologique et réglementaire. M. Bastien manifeste son intérêt pour le poste.

R22-03-20 Il est proposé par M. Sébastien Bédard, secondé par M^{me} Marie-France Côté et unanimement résolu d'accepter le remplacement de M. Michel Gendron par M. Danny Bastien au sein du comité de veille technologique et réglementaire.

14.2. Sous-comité 9-1-1 PG – suivi des recommandations

M. Bédard confirme que le document a été envoyé. Il suggère que toutes les recommandations faites soient effectuées en suivi au point 12.

M^{me} Raïche appuie cette suggestion et ajoute que la réponse officielle du bureau du sous-ministre en lien avec le comité des travaux et le comité intergouvernemental sera d'une grande aide.

15. Départ de M. Michel Gendron

15.1. Vacances de Michel Gendron

La démission de M. Gendron est abordée au point 14.1.

15.2. Analyse du dossier candidature

15.2.1. Nomination

M^{me} Raïche précise que les règlements généraux permettent aux administrateurs de combler un poste vacant pour la durée non écoulée du mandat.

R22-03-21 Après analyse du dossier de candidature, il est proposé par M^{me} Sylvie Garneau, secondé par M. Danny Bastien et unanimement résolu de nommer à titre d'administrateur du conseil d'administration de l'ACUQ M. Steve Véronneau.

16. Varia

16.1. Échec de l'envoi d'un courriel à info@acuq.qc.ca

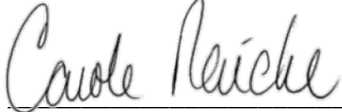
M. Leduc explique qu'il a récemment tenté d'envoyer un courriel à info@acuq.qc.ca. Ce courriel traitait de son étude sur la pratique de la compassion en lien avec l'auto-efficacité émotionnelle chez les télécommunicateurs d'urgence. Toutefois, il n'a jamais reçu d'accusé de réception et doute que le message ait vraiment été envoyé.

M^{me} Aubé fera des vérifications de son côté et demande à M. Leduc d'envoyer son courriel de nouveau en l'ajoutant en copie.


16.2. Huis clos des administrateurs

17. Levée

R22-03-22 Il est proposé par M. Sébastien Bédard, secondé par M^{me} Vicky Gionet et unanimement résolu de lever la rencontre à 12 h.



Carole Raïche
Présidente



Jonathan Leduc
Vice-président