

Procès-verbal

Procès-verbal d'une réunion des membres du conseil d'administration de l'Association des centres d'urgence du Québec tenue le 26 août 2021 à 9 h par Microsoft Teams.

- PRÉSENTS :** Madame Carole Raïche, Présidente
Madame Sylvie Garneau, Administratrice
Madame Vicky Gionet, Administratrice
Monsieur Michel Gendron, Vice-président
Monsieur Sébastien Bédard, Administrateur
Monsieur Danny Bastien, Secrétaire-trésorier
Madame Marie-France Côté, Administratrice
Monsieur Pascal Roberge, Administrateur
- INVITÉS :** Madame Marie-Josée Aubé, L'ASSOCIÉ
Monsieur Richard Leblanc, Conseiller aux communications ACUQ
- ABSENTS:** Monsieur Jonathan Leduc, Administrateur
-

1. Quorum et ouverture de la rencontre

Le quorum ayant été constaté, la présidente, M^{me} Raïche, ouvre la réunion à 9 h.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

R21-08-25 Il est proposé par M. Sébastien Bédard, secondé par M. Danny Bastien et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé en conservant le varia ouvert.

3. Résolution pour l'adoption du procès-verbal de la réunion du 27 mai 2021

R21-08-26 Il est proposé par M. Michel Gendron, secondé par M. Danny Bastien et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 27 mai 2021 tel que déposé.

4. Permanence de l'Association

4.1. Résolution pour l'adoption de la politique de reconnaissance des administrateurs sortants

R21-08-27 Il est proposé par M. Michel Gendron, secondé par M^{me} Vicky Gionet et unanimement résolu d'adopter la politique de reconnaissance des administrateurs sortants telle que déposée.

5. État de situation MSSS/CNTSPU

5.1. Suivi des travaux du MSSS

M^{me} Raïche revient sur le dépôt des documents de M. Michel C. Doré, le 30 juin dernier. Le ministère a le mandat d'organiser la réforme. M^{me} Raïche rappelle que la recommandation du comité national de transformation du système préhospitalier d'urgence (CNTSPU) est l'abolition des entités CCS régional et les remplacer par la création d'une organisation nationale regroupant de plus de 500 personnes. La position défendue par l'ACUQ est la conservation des entités et de leur gouvernance régionale.

Le conseil d'administration du CAUREQ a mandaté M^{me} Raïche de faire des démarches auprès de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) et de la Fédération québécoise des municipalités (FQM). Ces enjeux font l'objet de discussions au sein du conseil d'administration de la FQM aujourd'hui le 26 août. Au niveau de l'UMQ, cette discussion aura lieu lors de leur conseil d'administration du 24 septembre.

6. Comité congrès

6.1. Congrès 2021

6.1.1. Présentation du mode hybride

M^{me} Aubé présente le projet de congrès en mode hybride. Cette dernière soulève des enjeux de rentabilité en lien avec les obligations sanitaires limitant le nombre de personnes admises considérant les dimensions de salles de l'Hôtel Pur. Après discussion des administrateurs, il est convenu de tenir un CA extraordinaire le 14 septembre prochain, afin de permettre à M^{me} Aubé de préparer un document comparatif incluant différents scénarios, soit le mode hybride, le mode présentiel et le mode virtuel d'une journée ou de deux journées, et ce, afin que les administrateurs puissent prendre une décision éclairée.

M^{me} Gionet propose de lancer un concours de dessin dans les centrales qui représenterait le thème du congrès. Le dessin sélectionné sera imprimé sur un chandail de style « coton ouaté » et par la suite, vendu dans les centres. M. Bédard suggère plus un logo qui n'est pas uniquement en lien avec le congrès, mais plus avec la profession qui perdura dans le temps.

Après discussion, l'ACUQ est d'avis d'aller de l'avant avec cette suggestion. Le comité déposera un projet en ce sens en incluant un échéancier et un budget.

6.1.2. Grille tarifaire – Ce point sera abordé en CA extraordinaire le 14 septembre prochain ainsi que le point suivant.

6.1.3. Budget – reporté (en attente de soumission)

6.2. Appels méritoires 2021

6.2.1. Échéancier

Les appels de candidatures se terminent le 15 septembre prochain. M^{me} Aubé et l'équipe de permanence feront des appels auprès des membres de l'ACUQ afin de les inciter à déposer les dossiers dans les délais. Nous visons cette année une dizaine de candidatures.

6.2.2. Jury 2021

M^{me} Raïche informe les administrateurs que D^{re} Élise Berger, M. Serge Allen et M^{me} Annik Bouchard (ministère de la Sécurité publique) ont accepté l'invitation de l'ACUQ d'agir à titre de jury pour les appels méritoires 2021.

7. Dossier MSP – Comité consultatif

7.1. Groupe de travail sur les transferts des appels d'urgence

7.1.1. Consultation et sondage – Suivi

M. Bédard revient sur la rencontre du 15 juin dernier. Il fait état d'un document de travail pour le rapport. Ce dernier a été débuté par le ministère en suivi aux rencontres tenues et au sondage envoyé au CU 9-1-1 ainsi qu'au CSAU. Il est convenu qu'il n'y a pas, à ce jour, d'éléments de conclusion et les constats ne sont pas encore tangibles. Considérant que nous ne détenons pas les résultats complets du sondage, il est ardu de prendre position quant au rapport.

La prochaine rencontre est prévue le 29 septembre prochain. En préparation à cette prochaine rencontre, M. Bastien passe en revue le contenu du document de travail avec les administrateurs. Ces derniers soulèvent quelques corrections ou précisions à apporter.

8. Suivi comité du MAMH – Gestion des tarifications 9-1-1

8.1. Présentation sommaire du rapport par Danny Bastien

M. Bastien revient sur la dernière rencontre du 19 juillet 2021, il précise qu'ils ont débuté l'exercice à partir du document de travail qui avait été soumis au CA de l'ACUQ. La grille sera basée sur 3 ans (2017, 2018 et 2019).

M. Bastien mentionne que l'exercice se fera exclusivement à l'intérieur du comité. Un enjeu peut être soulevé à ce propos puisque le comité n'est pas représentatif de la diversité des centres.

M. Bastien présente le document de travail aux membres du CA, qui devra être complété par les membres du comité avant la fin septembre. Après discussion, l'ACUQ est d'avis de l'importance de clarifier ou préciser le mandat initial lors de la prochaine rencontre. La date de cette dernière n'a pas encore été fixée.

M^{me} Raïche mentionne l'importance de tenir informée l'UMQ à l'égard de l'évolution du dossier. Après discussion, il est convenu que M^{me} Raïche interpellera l'UMQ.

9. Comité de veille technologique et réglementaire (Agence)

9.1. Sous-comité 9-1-1 PG – Suivi du rapport

La rencontre de cette semaine a été remise. L'objectif visé est que le rapport soit présenté au mois de septembre.

10. Sous-comité des utilisateurs potentiels du réseau à la large bande de sécurité publique

M. Bédard revient sur la présentation de Rogers, le 4 juin dernier, en lien avec leur réseau privé ainsi que de la disponibilité de la réservation des canaux.

Dans la présentation, il a été mentionné qu'il y aurait des solutions de 9-1-1 PG disponibles avec des partenaires. M. Bédard demandera des précisions à Rogers. Également, la sous-ministre Katia Petit a mentionné qu'elle clarifiera au niveau fédéral la gouvernance et le financement.

11. Comité formations

11.1. Suivi des prochaines étapes

M^{me} Garneau revient sur la rencontre de cette semaine. Le comité souhaite offrir, au début octobre, une demi-journée de formation, soit de 9 h à 12 h, un webinaire avec la conférencière M^{me} Karine Larocque. Le thème de la formation serait « Comment garder l'équilibre malgré la tempête ». La deuxième partie de la formation serait dédiée à la nutrition pour les personnes ayant un horaire atypique, mais il reste à trouver un(e) conférencier(ière) pour ce volet.

Les dates préliminaires seraient entre le 5 et le 14 octobre 2021. Par la suite, la formation sera disponible sur le site Internet de l'ACUQ moyennant un tarif individuel et non par centre.

Considérant le partenariat entre l'Agence 9-1-1 et l'ACUQ, le tout devra être présenté à M. Serge Allen pour le volet du financement.

12. Comité RDV de l'ACUQ

12.1. Prochains rendez-vous

Le prochain rendez-vous de l'ACUQ se tiendra dès que le rapport du sous-comité 9-1-1- PG sera prêt à être présenté. Il sera animé par M. Bédard et M. Foucault présentera le rapport à titre d'expert.


13. Varia


Calendrier des CA : Après discussion, il est convenu de tenir les CA les mardis de 9 h à midi.

M^{me} Aubé fera parvenir les invitations agendas, la prochaine rencontre se tiendra le 28 septembre 2021.

14. Levée

R21-08-28 Il est proposé par M. Danny Bastien, secondé par M^{me} Sylvie Garneau et unanimement résolu de lever l'assemblée. La rencontre est close à 11 h 34.


Carole Raïche
Présidente


Michel Gendron
Vice-président