

Procès-verbal

Procès-verbal d'une réunion des membres du conseil d'administration de l'Association des centres d'urgence du Québec tenue le 25 mars 2021 à 9 h par Microsoft Teams.

- PRÉSENTS :** Madame Carole Raïche, Présidente
Madame Sylvie Garneau, Administratrice
Madame Vicky Gionet, Administratrice – Arrivée à 9 h 17 et départ à 11 h 42
Monsieur Michel Gendron, Vice-président
Monsieur Sébastien Bédard, Administrateur
Madame Marie-France Côté, Administratrice – Arrivée à 9 h 33
Monsieur Jonathan Leduc, Administrateur – Absent de 9 h 40
- INVITÉS :** Madame Marie-Josée Aubé, L'ASSOCIÉ
Monsieur Richard Leblanc, Conseiller aux communications, ACUQ – Départ à 10 h 03
- ABSENTS:** Monsieur Danny Bastien, Secrétaire-trésorier
Monsieur Pascal Roberge, Administrateur
-

1. Quorum et ouverture de la rencontre

Le quorum ayant été constaté, la présidente, M^{me} Raïche, ouvre la réunion à 9 h 10.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

R21-03-12 Il est proposé par M^{me} Sylvie Garneau, secondé par M. Sébastien Bédard et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé en conservant le varia « ouvert ».

3. Résolution pour l'adoption du procès-verbal de la réunion du 25 février 2021 – reporté au prochain CA si nécessaire

R21-03-13 Il est proposé par M. Michel Gendron, secondé par M^{me} Sylvie Garneau et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 25 février 2021 tel que déposé.

4. Suivi découlant de la dernière réunion

4.1. Suivi des rencontres

4.1.1. Airmedic – Suivi projet « *Le citoyen et le 9-1-1; pour une approche globale à la réflexion sur la sécurité de la population* »

Aucun avancement dans ce dossier.

4.1.2. Richard Amnotte ACSIQ

Toujours en attente d'un suivi de la part de M. Amnotte.

4.2. 20 ans de l'ACUQ

4.2.1. Suivi du projet photos

M^{me} Aubé informe les administrateurs qu'une affiche contenant un mot leur sera envoyée par courrier afin que ces derniers se prennent en photo. Par ailleurs, le même exercice sera demandé aux membres, plus précisément les centres d'urgence afin de mettre en lumière leurs équipes de travail. Toutefois ils recevront leur affiche par courriel afin d'éviter des frais de poste. Par la suite, il y aura un montage de style *Gift* tel que présenté sommairement lors de la dernière réunion du conseil d'administration. Il est convenu que le tout sera diffusé sur les réseaux sociaux ainsi que sur le site Internet de l'Association durant la Semaine nationale des télécommunicateurs d'urgence ainsi que pour les 20 ans de l'ACUQ.

5. Correspondances

5.1. PSP NET – Courriel de Sébastien Bédard – suivre le lien : <https://www.pspnet.ca/fr/home/>

M. Bédard fait part aux administrateurs d'un courriel reçu concernant une étude universitaire sur la santé mentale du personnel de l'urgence. Après discussion, il est convenu d'inviter le PSPNET à une prochaine séance du conseil d'administration pour une présentation afin de mieux comprendre les enjeux. M. Bédard assure le suivi dans ce dossier.

6. Permanence de l'Association

6.1. États financiers au 28 février 2021

M^{me} Aubé présente les états financiers. Aucun enjeu n'est soulevé.

6.2. Politique de reconnaissance – pour approbation

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

6.3. Rapport de communications – Suivi du dernier CA

M^{me} Aubé présente le visuel sur la performance de communications. Les administrateurs trouvent le rapport intéressant. Par ailleurs, il est convenu de présenter ce rapport trimestriellement et d'en assurer l'analyse complète lors de la planification stratégique.

7. État de situation MSSS/CNTSPU

7.1. Comité CNTSPU

Un récent webinaire a été effectué par M. Michel C. Doré sur l'avancement des travaux de réflexion du CNTSPU. Pour le moment, la communauté préhospitalière est toujours en attente de la publication de leurs conclusions.

7.2. Comité CCS

7.2.1. Lac-à-l'épaule – Les CCS de demain. Suivi des travaux

M^{me} Raïche précise que les travaux ont nécessité une troisième rencontre. Elle confirme avoir reçu le résumé des rencontres et informe les administrateurs qu'elle a débuté la rédaction du rapport qui sera tout d'abord présenté aux administrateurs de l'ACUQ et ensuite transmis au cabinet du ministre.

8. Comité congrès

8.1. Colloque du 20 mai

8.1.1. Ouverture des inscriptions 26 mars

M^{me} Aubé présente le programme proposé pour le colloque du 20 mai 2021.

Le comité congrès annonce que l'atelier animé par M. Roberge et M^{me} Johanne Marotte risque d'être remplacé à la suite des derniers développements. À cet effet, M. Leblanc annonce avoir un plan de remplacement en cas de désistement. Il est également proposé que l'équipe de M^{me} Gionet présente l'étude de cas en remplacement de M. Roberge. M^{me} Raïche fera des démarches auprès du gestionnaire d'Alerte Santé avant que l'ACUQ ne prenne position.

8.1.2. Plateforme et budget

M^{me} Aubé mentionne que la plateforme sera accessible à distance pour tout le monde. Par ailleurs, il est convenu qu'une pratique aura lieu la veille de l'événement. De même, le jour du colloque, la compagnie Expertise aura une équipe d'assistance technique dédiée à répondre aux questions des participants en temps réel. De plus, une foire aux questions (FAQ) sera disponible sur le site Internet de l'ACUQ pouvant aider les participants à se connecter.

Le budget sera mis à jour à la suite d'une économie de la non-utilisation d'un studio. Il est convenu de laisser le tarif des membres à 40 \$ et des non-membres à 60 \$.

Après discussion, les administrateurs s'entendent qu'il serait intéressant de créer des entrevues sous forme de balados.

8.1.3. Suivi des partenaires

M^{me} Aubé poursuit le démarchage quant aux demandes de contribution financières et présente le plan de visibilité combiné incluant le colloque du 20 mai et le congrès potentiel de novembre 2021.

9. Comité de vigie relatif aux horaires de faction et aux horaires à l'heure

Considérant l'absence de M. Roberge, M^{me} Raïche mentionne qu'elle fera un suivi auprès du MSSS en lien avec le comité de vigie afin que la correspondance lui soit adressée. L'ACUQ pourra par la suite en assurer un suivi.

10. Dossier MSP

10.1. Groupe de travail sur la révision du Règlement

Aucune rencontre n'a eu lieu.

10.2. Comité consultatif

Tous les 2 mois, M^{me} Raïche mentionne que le ministère de la Sécurité publique (MSP) la convoque pour discuter de divers enjeux. Le MSP propose dans le cadre de la gouvernance du projet sur la mise en œuvre du 9-1-1PG, la possibilité d'assurer l'accompagnement administratif ainsi que la prise en charge d'un comité de coordination provincial.

L'ACUQ démontre de l'ouverture voulant que le MSP assume ce leadership. Pour sa part, l'ACUQ désire assumer la responsabilité de la mise en place d'une communauté de pratique quant au volet plus technique en lien avec l'implantation des nouvelles technologies.

10.3. Groupe de travail sur les transferts des appels d'urgence

10.3.1. Retour sur la consultation de nos membres du 8 mars 2021

M. Bédard mentionne qu'il n'y a pas de nouveaux développements.

Il précise qu'une rencontre se tiendra en après-midi afin que les centres de répartition Police de la Rive-Nord puissent répondre au sondage de façon concertée. M. Bédard assurera un suivi auprès du Centre de communication santé Laurentides Lanaudière (CCSLL) afin de vérifier leurs enjeux.

10.4. Suivi capsule aux citoyens – Suivi

M^{me} Raïche souligne ne pas avoir eu de nouvelles du MSP sur ce point et qu'il n'y a pas eu de suivi auprès de ce dernier.

11. Comité de veille technologique et réglementaire (Agence)

11.1. Sous-comité 9-1-1PG – Suivi de la rencontre du 18 mars - Rapport *Acheminement des appels et plan de contingence*

Les administrateurs prennent connaissance du rapport envoyé par M. Bédard et soumettent leurs recommandations.

M. Bédard prend en note les demandes de correction de M^{me} Raïche. Un projet de version finale pour validation sera transmis aux administrateurs.

11.1.1. Ressource financière et technique – Suivi

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

11.2. Suivi comité multipartite - Adresses-Québec

Aucun avancement dans ce dossier.

12. Suivi du dossier – Comité NG 9-1-1 Public communications Committee Call

M. Leblanc est absent. Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

13. Sous-comité des utilisateurs potentiels du réseau à large bande de sécurité publique

M. Bédard mentionne avoir eu une rencontre de ce comité le 17 mars dernier. Lors de cette dernière, le MSSS est venu présenter aux membres l'utilisation envisagée des SONIM au sein des services préhospitaliers du Québec. Selon les objectifs poursuivis par le MSSS dans le cadre de cette implantation, des enjeux techniques sont à prévoir et des objectifs seront probablement à réviser par le ministère en fonction de la technologie retenue.

14. Comité formations

14.1. Résultat partiel du sondage

M^{me} Aubé présente les résultats du sondage. Une copie sera envoyée aux administrateurs.

14.2. Suivi budgétaire et contribution financière de l'Agence

À la suite d'une rencontre virtuelle avec M. Allen, M^{me} Aubé souligne l'intérêt de ce dernier à déposer une demande de financement auprès du conseil d'administration de l'Agence municipale de financement pour le programme de formation de l'ACUQ. M^{me} Aubé mentionne qu'elle a remis à jour l'entente 2017-2018 et l'enverra à M^{me} Raïche. Par la suite, M^{me} Aubé poursuivra les négociations avec M. Allen.

M^{me} Aubé proposera des sujets potentiels pour 2022 en annexe afin d'assurer la signature d'un contrat incluant les années 2021 et 2022.

M^{me} Aubé mentionne que M. Allen tient à ce que l'ACUQ donne une formation sur la gestion de changement en lien avec le 9-1-1PG.

M. Bédard suggère une formation sur la violence conjugale. M. Bédard propose un Balado pour la Semaine des répartiteurs. Les administrateurs appuient cette suggestion.

15. Comité RDV de l'ACUQ

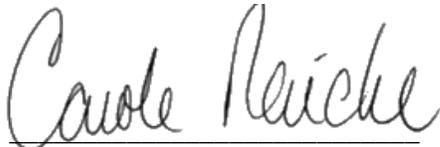
15.1. Prochains rendez-vous est reporté à la prochaine rencontre.

16. Varia

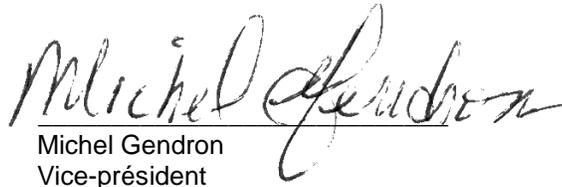
Aucun point n'est ajouté au varia

17. Levée

R21-03-14 Il est proposé par M. Sébastien Bédard, secondé par M^{me} Marie-France Côté et unanimement résolu de lever l'assemblée. La rencontre est close à 12 h.



Carole Raïche
Présidente



Michel Gendron
Vice-président