
Procès-verbal

Procès-verbal d'une réunion des membres du conseil d'administration de l'Association des centres d'urgence du Québec tenue le 21 janvier 2021 à 9 h par Microsoft Teams.

PRÉSENTS : Madame Carole Raïche, Présidente
Madame Sylvie Garneau, Administratrice
Monsieur Pascal Roberge, Administrateur
Madame Vicky Gionet, Administratrice,
Monsieur Danny Bastien, Secrétaire-trésorier
Monsieur Michel Gendron, Vice-président
Monsieur Sébastien Bédard, Administrateur
Monsieur Jonathan Leduc, Administrateur
Madame Marie-France Côté, Administratrice

INVITÉS : Madame Marie-Josée Aubé, L'ASSOCIÉ
Monsieur Richard Leblanc, Conseiller aux communications, ACUQ

1. Quorum et ouverture de la rencontre

Le quorum ayant été constaté, la présidente, M^{me} Carole Raïche, ouvre la réunion à 9 h 05.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

R21-01-01 Il est proposé par M. Jonathan Leduc, secondé par M. Danny Bastien et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé en conservant le varia « ouvert ».

3. Résolution pour l'adoption du procès-verbal de la réunion du 21 janvier 2020

R21-01-02 Il est proposé par M^{me} Vicky Gionet secondé par M^{me} Sylvie Garneau et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 3 décembre 2020 tel que déposé.

4. Suivi de correspondances et demandes de rencontres

4.1. Suivi de correspondances

4.1.1. LDU – Décès de M. Daniel Favreau

Tous les administrateurs de l'ACUQ expriment leur sympathie aux membres de la famille de feu M. Daniel Favreau qui fut le premier permanent de l'ACUQ. Tous soulignent sa grande implication.

4.1.2. Lettre de la sous-ministre associée, Katia Petit – MERN

L'ACUQ accuse réception de la lettre de la sous-ministre associée M^{me} Katia Petit confirmant que le ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (MERN), est responsable de la réception des données géographiques ainsi que de les rendre disponibles aux centres d'urgence 9-1-1 et aux centres secondaires d'appels d'urgence.

4.1.3. Capsule aux citoyens – démystifier le fonctionnement d'un appel 9-1-1

Le ministère de la Sécurité publique (MSP) a demandé la participation de l'ACUQ à la production d'une capsule informative ayant notamment pour but de sensibiliser et d'informer le public sur le fonctionnement d'un appel logé au 9-1-1.

Les membres du conseil d'administration soulèvent des préoccupations quant au contenu diffusé et à la manière dont il sera mis en forme. Ils se questionnent également sur l'objectif et le public cible de la capsule. De plus, le conseil d'administration souhaiterait s'assurer que la publicité soit plus éducative que répressive.

L'ACUQ s'associera donc au projet de capsule aux citoyens. Toutefois, elle soulignera au MSP l'importance d'un droit de regard lors du processus afin de s'assurer qu'elle soit à l'aise avec le contenu qui sera diffusé. L'association fera également le lien avec les travaux du CNTSPU qui soulève des enjeux similaires aux préoccupations du MSP afin d'avoir une vision intégrée de la participation citoyenne.

L'ACUQ proposera de prévoir des phases selon l'évolution du 9-1-1PG.

4.2. Demande de rencontres

4.2.1. Airmedic – février 2021

Airmedic a accepté avec enthousiasme la demande de rencontre. M^{me} Raïche souhaite être accompagnée durant la rencontre virtuelle. Elle propose la présence de M. Pascal Roberge et M. Michel Gendron. La proposition est acceptée à l'unanimité. Une rencontre de préparation sera prévue à 10 h 30 le matin de la rencontre.

La rencontre avec Airmedic est prévue pour le 16 février à 13 h 30.

4.2.2. Richard Amnotte, ACSIQ

Il est convenu que l'ACUQ sollicitera une rencontre avec M. Amnotte. Après discussion, les administrateurs conviennent de proposer des sujets de discussion avec l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec (ACSIQ), tels que le délai d'affectation des ressources d'incendie, le dossier des PR pour avoir leur vision et ainsi mieux cerner leur perception de la relation des services de sécurité incendie (SSI) et leur centre d'urgence.

M. Michel Gendron et M^{me} Vicky Gionet accompagneront M^{me} Carole Raïche à la rencontre.

5. Comité Congrès

5.1. État de situation – congrès virtuel et congrès présentiel 2021

M^{me} Aubé et M. Leblanc proposent la tenue d'une journée colloque en avril ou mai prochain en remplacement du congrès virtuel reporté et de maintenir le congrès en présentiel en novembre 2021, et ce, considérant que les thèmes abordés sont déjà définis et toujours d'actualité. Par ailleurs, il est précisé qu'en considération des sujets déjà définis, cela permettrait la tenue des deux événements sans nécessiter une refonte complète et ainsi préserver les contributions financières de nos partenaires. M^{me} Aubé et M. Leblanc présenteront le déroulement et reverront le plan de partenariat afin de tenir compte des deux événements. Ils évalueront la possibilité de tenir le colloque durant la semaine des répartiteurs lorsque les dates seront connues.

Pour le volet TI, il est convenu d'une conférence offerte par Bell. Le comité confirmera auprès d'eux.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité par les administrateurs.

5.2. Idée de thématique par le comité

Il est convenu de conserver la thématique « Une tempête dans la tête ».

6. Comptabilité

6.1. Placement RBC

R21-01-03 Il est proposé par M. Pascal Roberge, secondé par M^{me} Sylvie Garneau et unanimement résolu de procéder à l'achat d'un CPG encaissable en tout temps pour la somme de 50 000 \$ au taux de 0,4 %.

7. Comité CCS – État de situation MSSS/CNTSPU

7.1. Commentaire sur le diagnostic actualisé de l'état du service préhospitalier

7.1.1. Rencontre stratégique des CCS – Animation – heures de la permanence

Depuis quelques semaines, plusieurs rencontres se sont tenues dans le cadre des travaux du CNTSPU, et les différents intervenants arrivent à de très larges consensus lors de ces rencontres. À cet effet, suite aux discussions tenues entre les CCS membres de l'ACUQ, il a été convenu de tenir un lac-à-l'épaule afin de bien définir notre vision des CCS de demain, et ce, afin de déposer un rapport de recommandation auprès du CNTSPU et du cabinet du ministre de la Santé. Après discussion, il est convenu unanimement que M^{me} Aubé, accompagnée de M^{me} Piaud de l'équipe de permanence, prendra en charge l'animation du lac-à-l'épaule et la prise des notes.

R21-01-04 Il est proposé par M^{me} Vicky Gionet, secondé par M. Michel Gendron et unanimement résolu que M^{me} Aubé et M^{me} Piaud prennent en charge les deux rencontres prévues.

8. Comité de vigie relatif aux horaires de faction et aux horaires à l'heure

Plusieurs actions ont été faites afin que l'ACUQ devienne l'association interpellée lorsque les ministères ont besoin d'avoir l'expertise des centres d'urgence.

8.1. Nomination ACUQ et mandat du comité

Dans le cadre d'un comité mis sur pied par le ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS), l'ACUQ a été sollicitée afin de nommer deux centres de communications santé (CCS) sur le Comité de vigie relatif aux horaires de faction et aux horaires à l'heure.

Une rencontre avec les CCS membres de l'ACUQ a été tenue afin de déterminer ces deux centres. Il a été proposé que M. Pascal Roberge et M. Pierre-Luc Gingras soient les personnes siégeant au comité.

R21-01-05 Il est proposé par M. Sébastien Bédard, secondé par M. Michel Gendron et unanimement résolu de proposer M. Pascal Roberge et M. Pierre-Luc Gingras pour siéger au Comité de vigie relatif aux horaires de faction et aux horaires à l'heure.

9. Dossier MSP

9.1. Groupe de travail sur la révision du règlement

9.2. Comité consultatif – remplacement de M^{me} Johanne Tanguay

Suivant le départ de M^{me} Johanne Tanguay et après discussion, il est convenu de nommer M. Jonathan Leduc en remplacement de M^{me} Tanguay.

R21-01-06 Il est proposé par M. Sébastien Bédard, secondé par M. Danny Bastien et unanimement résolu de nommer M. Jonathan Leduc afin de siéger sur le comité consultatif 9-1-1.

9.3. Suivi – Groupe de travail sur les transferts des appels d'urgence

M. Bastien revient sur la rencontre du groupe de travail concernant le transfert des appels d'urgence. Ils ont été informés qu'un sondage sera envoyé aux CU 9-1-1 et probablement aux centres secondaires afin d'identifier les enjeux potentiels des transferts d'appels. Après discussion, il est conclu que le mandat du groupe de travail n'est pas intégré et que les objectifs réels du MSP ne sont pas clairs.

Par ailleurs M^{me} Raïche revient sur le diagnostic actualisé de l'état du service préhospitalier du CNTSPU, pour lequel l'ACUQ a émis ses commentaires le 29 décembre dernier. En ce qui a trait au transfert des appels 9-1-1 vers les CCS, il est important de souligner qu'à la suite de la certification des centres 9-1-1, tous les CCS disposent d'ententes signées avec leur centre 9-1-1 concernant le transfert efficace des appels entre leurs entités respectives, et ce, même si le MSSS n'a pas mis en œuvre l'article 24 de la LSPU en la matière. Par conséquent, chaque direction générale des CCS a l'opportunité, dans le cadre de la signature de cette entente, de faire valoir leurs attentes en lien avec leur cadre de responsabilité. De ce fait, le transfert des appels santé, par la signature d'une telle entente, doit faire l'objet d'un consensus entre les organisations.

Par ailleurs, il est convenu de prévoir informer nos membres afin de contextualiser le sondage en plus de connaître leurs enjeux.

10. Comité de veille technologique et réglementaire (Agence)

10.1 Suivi – Groupe de travail 9-1-1PG

M. Bédard revient sur le rapport préliminaire du groupe de travail sur le 9-1-1PG. Il est convenu de tenir une rencontre avec les administrateurs afin d'en assurer l'analyse et ainsi bonifier les recommandations de l'ACUQ. Considérant l'échéancier, la rencontre devra se tenir dans la semaine du 1^{er} février.

10.2 Mandat d'Adresses Québec Agrégateur pour le SIG

L'ACUQ a été informé et accueille favorablement qu'Adresses Québec ait été nommé officiellement agrégateur pour le SIG. L'agence a par ailleurs envoyé un courriel afin de proposer la mise sur pied d'un comité multipartite. L'ACUQ confirme sa disponibilité pour se joindre à ce comité.

11. Suivi du dossier – Comité NG 9-1-1 Public Communications Committee Call

La prochaine rencontre est prévue le 27 janvier prochain. M. Leblanc y sera présent et un suivi sera fait par la suite.

12. Sous-comité des utilisateurs potentiels du réseau à large bande de sécurité publique

M. Bédard précise qu'ils ont eu une présentation de la Ville de Montréal faisant état des premiers résultats des tests sur le LTE. Par ailleurs, un sondage sera transmis à l'ensemble de la communauté dans les prochaines semaines. Ils sont en attente de la prochaine date de rencontre.

13. Comité formations

13.1 Suivi de la rencontre du 20 janvier et sondage

Une rencontre a été tenue le 20 janvier 2021 par le comité formations. Il a été décidé de travailler sur un sondage afin de s'assurer que l'ACUQ répond bien aux besoins des membres.

M^{me} Aubé présente au conseil d'administration l'ébauche du sondage. Après discussion, les modifications seront apportées selon les recommandations des administrateurs.

M. Leduc propose de développer le sujet « La fatigue de compassion ». Considérant ses études dans ce domaine, ses travaux pourraient être bénéfiques pour les membres de l'ACUQ. En contrepartie, l'ACUQ servira de vecteur de communication auprès de ses membres afin de lui permettre de recueillir des informations pertinentes à son sujet de recherche (accord de confidentialité, code éthique, etc.).

Il est suggéré par le comité la mise en place de courtes formations sur des sujets généraux sous forme de capsules de type tutoriel. Le comité présentera un projet dans les prochaines semaines afin d'en évaluer les coûts et la mise en place.

14. Permanence de l'Association

14.1 Suivi – Politique de reconnaissance des administrateurs sortants

M^{me} Aubé demande le report de ce point au prochain CA

14.2 Communication 20 ans de l'ACUQ

M^{me} Aubé et M. Leblanc présenteront un visuel attractif afin de mettre en lumière les grands dossiers de l'ACUQ, depuis les 20 dernières années. Par ailleurs, M. Leblanc fera parvenir aux administrateurs le document de travail afin d'en bonifier le contenu. Le visuel sera présenté à la prochaine rencontre.

14.3 Approbation achat de jetons de 20 ans

M^{me} Aubé demande une résolution afin de procéder à l'achat de jetons de reconnaissance des 20 ans des répartiteurs d'urgence.

R21-01-07 Il est proposé par M. Pascal Roberge secondé par M. Jonathan Leduc et unanimement résolu d'entériner la dépense de 882 \$ pour constituer un inventaire de 100 jetons.

15. Varia

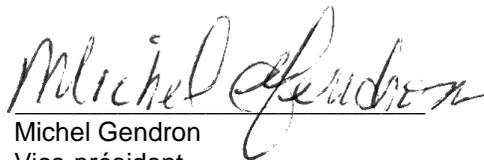
Aucun point n'est ajouté au varia.

16. Levée

R21-01-08 Il est proposé par M^{me} Vicky Gionet, secondé par M. Sébastien Bédard et unanimement résolu, de lever l'assemblée. La rencontre est close à 11 h 45.



Carole Raïche
Présidente



Michel Gendron
Vice-président